

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Der SPD-Parteivorstand besetzt im Rahmen des Bundestagswahlkampfes im Referat Digitale Plattformen, Abteilung Kommunikation, zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.03.2025 eine Stelle als

## SACHBEARBEITER\*IN (W/M/D) SOCIAL MEDIA

Dienstort ist das Willy-Brandt-Haus in Berlin. Die Anstellung erfolgt in Vollzeit.

### Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Mitarbeit bei der Entwicklung von kreativen und klugen Videoformaten für verschiedene digitale Plattformen/für die Website SPD.de
- Mitwirkung bei der Umsetzung von Video- und Bildcontent zu verschiedenen kommunikativen Anlässen, sowohl im hauseigenen Videostudio als auch mobil außer Haus bei Veranstaltungen
- Videobearbeitung, u.a. Erfassen des Materials, Schneiden der Clips, Bearbeitung von Szenen und Ton

### Anforderungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung oder abgeschlossenes Bachelor-Studium in einer einschlägigen Fachrichtung oder eine mit Blick auf das Stellenprofil vergleichbare Qualifikation bzw. einschlägige Berufserfahrung
- (Arbeits-)Erfahrung in der Videobearbeitung
- sehr sicherer Umgang mit Videobearbeitungssoftware und gängiger Bildbearbeitungs-, und Audiosoftware
- Erfahrung im Umgang mit verschiedenen Redaktionssystemen (Wordpress, Typo3)
- gängige IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere MS Office
- Kenntnisse in agilen Projektmanagementmethoden (z. B. Scrum, Kanban) und –tools (Confluence, Jira) sind von Vorteil; Bereitschaft, diese zu erwerben, muss jedenfalls vorhanden sein
- sehr hohe Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Kreativität
- Kenntnisse zu aktuellen politischen Themen, politisches Verständnis
- Bereitschaft zu Wochenendarbeit und Dienstreisen
- Hands-on, lösungsorientiert und aktivierend in der Umsetzung
- hohe Motivation, Teamgeist und Respekt im Umgang mit anderen Menschen
- hohe Identifikation mit den Werten und Zielen der SPD



/SPD



spdde



spdde

**SPD.DE**

**Wir bieten:**

- ein spannendes und anspruchsvolles Arbeitsthema mit großer Wirksamkeit
- abwechslungsreiche Aufgaben
- sehr hohen Arbeitnehmer\*innenschutz mit vielfältigen Rechten und Privilegien
- eine attraktive Vergütung
- flexible Arbeitszeitgestaltung, Betriebsvereinbarung zum mobilen Arbeiten
- gutes Betriebsklima in einer familienfreundlichen Organisation sowie zahlreiche und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- qualifizierte fach- und persönlichkeitspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein freundliches, angenehmes Arbeitsumfeld und aufgeschlossene Kolleg\*innen
- einen Arbeitgeber, bei dem Jede\*r einen wichtigen Beitrag leistet, Politik und die Gesellschaft zu gestalten

Fragen beantwortet gerne Referatsleiterin Anna Kleimann: [Anna.Kleimann@spd.de](mailto:Anna.Kleimann@spd.de)

**Vollständige Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer PDF-Datei) bitte bis zum 24.11.2024 an: [bewerbung.parteevorstand@spd.de](mailto:bewerbung.parteevorstand@spd.de)**



/SPD



spdde



spdde

**SPD.DE**